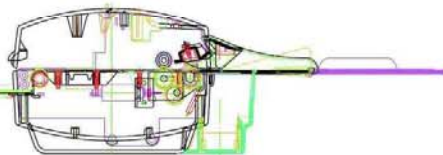


SPECIFICHE TECNICHE

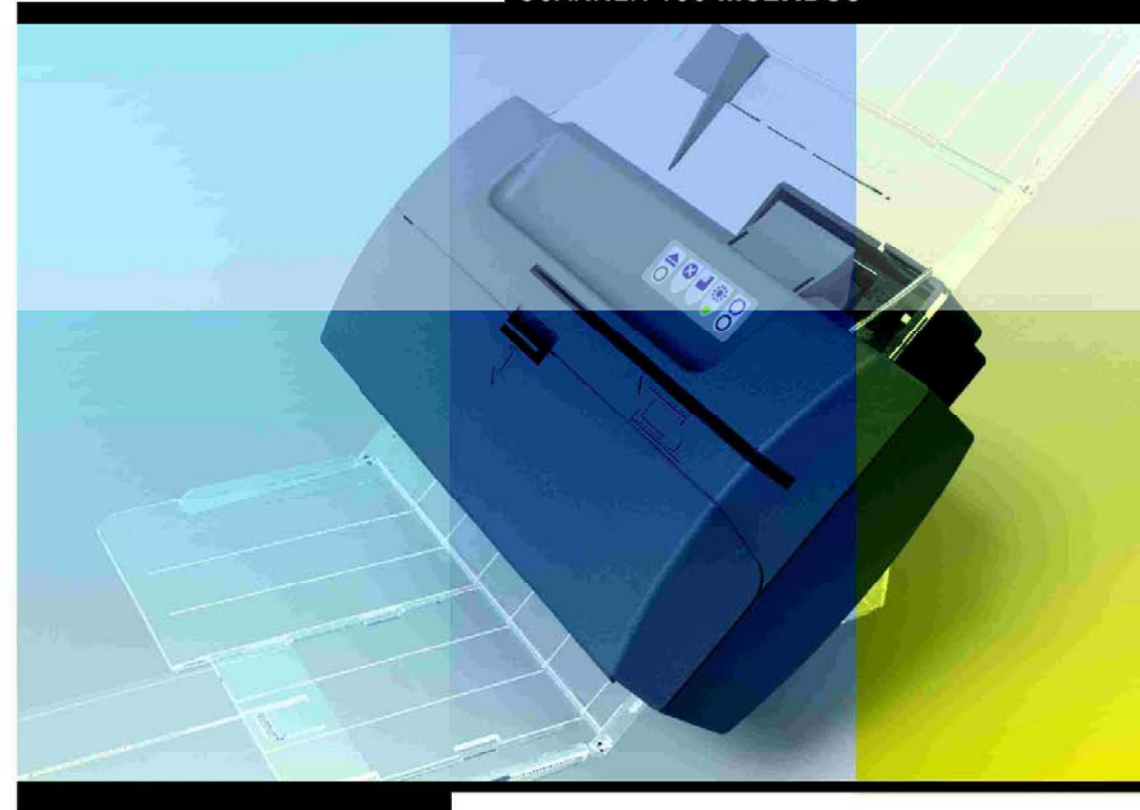
Risoluzione immagini	100,200 dpi hardware
Formato immagini	Bianco/nero - 256 livelli di grigio, colori acquisizione FRONTE/RETRO formati bitmap - jpeg - tiff
Riconoscimento caratteri digitali	OCR, BARCODE, OMR
Testina lettura magnetica	CMC7, CMC0, E13B secondo STD ISO1004
Trasmissione dati e immagini	RS232, USB 2.0
Dimensioni scanner	L 270 x P 190 x H 115 mm
Peso	3,5 Kg
Alimentazione	Alimentatore esterno 100-240 VAC, 50-60 Hz
Specifiche ambientali	Temperatura: 15-32°C Umidità: 35%-85% senza condensa
Software tools di basso livello	SDK (Software Developer's toolKit), applicativo Buictester, driver TWAIN, ambiente LINUX, drivers per Windows 2000/XP/VISTA
Funzionalità di imaging	Scontorno immagine automatico (autocrop) thresholding dinamico - pulizia sfondi e allineamento dell'immagine
FW upgrading	Da PERSONAL COMPUTER
Feeder	Disponibile per documenti con grammatura standard
Optional	stampante inkjet lettore BADGE e SMART CARD



Processo di lavorazione completo SCANNER 150 MULTIDOC:

- 1 **Acquisizione**
- 2 **Organizzazione**
- 3 **Reperimento delle immagini**

SCANNER 150 MULTIDOC



L'ottimizzazione dello sportello, del backoffice
e della gestione dell'archivio bancario

VIP Srl - Sede legale/Uffici/Stabilimento:

Via Marconi, 11
20080 Vermezzo (MILANO)
Tel. 02 94941195 r.a.
Fax 02 9449235
E-mail: micro@buicvip.it

PI. 12851150156
C.F. 02257570230
Reg. Imprese Mi 151905
R.E.A. Mi 1484911



VENDITA, IMPORTAZIONE, PRODUZIONE MICROFILM, OFFICE AUTOMATION, TRATTAMENTO DENARO, ASSISTENZA TECNICA





Un nuovo concetto di gestione dei documenti allo sportello

Il lettore scanner BUIC 150 **MULTIDOC** è stato progettato per la cattura di dati e immagini al frontoffice; le sue dimensioni permettono un posizionamento in qualunque tipo di sportello. Gestione multidocumento completa; assegni con lettura codeline magnetica, bollettini con interpretazione dati ocr, documenti rigidi, documenti d'identità, fogli A4.

1 Realizzazione di una soluzione flessibile

- Una facile alimentazione degli assegni con lettura codeline magnetica.
- Lettura dei bollettini con interpretazione dati ocr.
- Scansione dei documenti in formato DIN A4 - A5 - A6.
- Scansione dei documenti d'identità/passaporti anche rigidi e plastificati.
- Verificatore di banconote tramite utilizzo del sensore immagine ad infrarosso.
- Gestione di documentazione tipica da sportello bancario Riba, Mav, Specimen di Firma, Distinte di Versamento.

2 Ottimizzazione spazi e costi

- Posizionamento orizzontale o inclinato per ottimizzare gli spazi allo sportello.
- Riduzione del numero di apparecchiature nelle postazioni (fax, stampanti, fotocopiatrici, scanner...).

3 Semplifica il lavoro e riduce i tempi

- I dati e le immagini fronte/retro verranno inviati al pc in meno di un secondo velocizzando notevolmente le procedure di cassa, senza dover riprendere in mano più volte lo stesso documento.
- I documenti possono essere inviati ad una stampante.
- Vengono generati automaticamente dei documenti in formato pdf, che possono essere inviati ad un indirizzo mail.

4 Archivia rapidamente e senza errori

- Classificazione automatica dei documenti e reperimento delle informazioni tramite concetti di Archiviazione e Inquiring decisamente innovativi.
- L'impiego di nuove tecnologie quali le Reti Neurali consentirà, con una probabilità minima di errore, di catturare automaticamente le informazioni contenute nel documento.

5 Riduzione dell'utilizzo dei supporti cartacei

- L'utilizzo di tecnologie digitali per la gestione dell'archivio e per le transazioni di pagamento, completamente integrate nelle procedure bancarie di sportello, porta ad una importante riduzione della movimentazione di carta e permette la riduzione degli spazi necessari agli archivi.

